**北京印刷学院**

**保安服务项目**

**项 目 需 求**

**招标编号：BIECC-ZB9021**

**北京国际工程咨询有限公司**

**二〇二〇年十二月**

**项目需求**

**第一节．需求一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **包号** | 名称 | 服务时间 | 项目总预算 |
| **01** | 保安服务 | 3年 | 8,791,200.00元 |
| 注1：本项目为服务项目，每年度保安服务的预算为293.04万元/年。投标单位的每年报价不得超过该年度预算，否则视为无效投标。注2：CA立项编号：JBZC2020\_014223\_000996-JH001-XM001 |

**第二节．服务需求**

1. **项目名称：**北京印刷学院保安服务项目
2. **项目预算**：8,791,200.00元（须相关人员共计66人，按平均每人每月工资3,700.00元计，每年2,930,400.00元。2021、2022、2023年三年共计8,791,200.00元）。
3. **合同期限**：三年，即2021年1月10日至2024年1月9日。
4. **项目地点：**北京市大兴区黄村镇（三个校区）

4.1主校区校址：大兴区黄村镇兴华大街（二段）1号

4.2北校区校址：大兴区黄村镇北程庄路南侧

4.3西校区校址：大兴区黄村镇兴盛街206号

1. **项目概况**

北京印刷学院共分三个校区，均位于大兴区黄村镇，总占地面积324.44亩，其中校本部230亩，北校区72.14亩，西校区22.3亩；总建筑面积264941.98平方米（不含博物馆和版本书库），其中校本部184533.28平方米（不含博物馆和版本书库），北校区54639.7平方米，西校区25769平方米。

全校在校本研学生7841人，在校留学生220人，成人教育（住校）学生450人，在册教职工786人，企业用工及编制外用工约1000人。全校登记机动车866辆。

**六、项目内容**

本项目内容为北京印刷学院**三个校区保安服务**，共需66名保安人员。

**6.1岗位需求情况**

6.1.1校本部中控机房24小时值机员6人；

6.1.2应急处突队伍8人（限男性）；

6.1.3消防专员1人（限男性）；

6.1.4技防（安防）专员1人（限男性）；

6.1.5普通保安人员50人，包括门卫管理、治安巡逻、楼宇守护、消防管理、交通管理等等；

6.1.6以上人员含保安队长、班组长等。

**6.2、保安任职条件**

6.2.1年龄18-50岁，身高170cm以上，其中形象岗必须175cm（含175cm）以上。

6.2.2初中以上学历，身体健康，五官端正，政审合格，能够住校。

6.2.3 中控室值班员需持有国家颁发的建（构）筑物消防员《职业资格证书》，职业技能达到初级以上，能够熟练掌握中控室安防和消防设备，口齿清晰，能够熟练的进行计算机数据录入，年龄原则上不超过40岁，有一定的工作经验者年龄可适当放宽。

6.2.4消防专员和技防（安防）专员必须经过专门的业务培训，能够熟练掌握操作和维护维修相关设备设施，年龄原则上不超过35岁，有一定的工作经验者年龄可适当放宽。

6.2.5保安员应按国家和北京市相关规定持证上岗。

**七、保安服务要求与岗位职责**

7.1全面负责学校门卫管理、治安巡逻和楼宇守护、校园交通管理、消防安全管理等，维持校园安全稳定，及时发现和消除安全隐患。

7.2在学校安全稳定工作处的组织领导下，协同做好校园内部治安综合治理工作。

7.3配合学校安全稳定工作处，及时受理校园内发生的各类案事件。

7.4根据校园安全网格化管理的要求，随时出员，为师生提供紧急救助服务及应急突发事件处置。

7.5特勤安保（根据学校工作性质，配合学校安全稳定工作处完成校内各种大型活动的安保勤务，如：各类国家级、市级和校级考试，新生入校，专业报名，运动会及学校为主体责任的各类会议和活动等等）。

7.6负责校本部中控机房24小时值机(中控室值班员需持有国家颁发的建（构）筑物消防员《职业资格证书》，职业技能达到初级以上)，负责案事件信息及安保基础数据录入。

7.7配合公安机关，打击校园内部与周边的违法犯罪活动。

7.8保安员应熟练掌握基本的防暴、消防、避险和逃生技能，能够扑灭初起火灾及指导师生避险和逃生。

7.9应急处突队员应相对固定，明确人员组成，队员在本岗位服务时间不得少于半年，薪酬应有所体现。

7.10队伍骨干应具备一定实际工作经验、较强管理和应急处突能力，消防专员应为消防退伍兵，因保安公司业务需要，骨干队员调出需经学校安全稳定工作处负责人同意。

7.11应确保人员编制，缺编人数不得高于10%，保安员持证上岗率达到100%。

7.12严格执行学校门卫管理制度，进出车辆，保安员要适时敬礼；外单位车辆、人员进入校园，须进行核实、确认，凭有效证件登记进入校园；对外运物资要进行核实确认，经有关职能部门同意方可放行。

7.13做好校园微型消防站、校园报警电话、校园处突小分队工作，制定安全预案，加强培训演练，及时有效处置各类突发事件；

7.14要遵守和执行学校各项管理制度，认真履行承诺，因工作失误或不到位造成不良影响或学校财产损失的，校方有权随时撤换队员，并追究保安公司相关责任，包括经济赔偿等。

**八、投标单位需提供的资料**

8.1提供2017年1月1日至今的类似业绩16个（含）以上复印件（须提供合同关键页，包含但不限于：合同首页、服务名称、金额所在页、盖章所在页）（加盖公章）。

8.2提供详细的校园保安服务方案，包括工作思路、人员配备、校园布防安排、工作措施、处置预案等。

8.3提供队伍管理措施(队伍建设、队伍培训、工作规范、人员稳定措施、监管措施、量化考核等管理制度)、服务承诺（服务质量目标）。

**8.4提供符合北京相关法律法规的人员经费测算表。**

8.5投标人认为其他有必要提供的资料。

**九、项目预算和合同期限**

9.1项目预算：2,930,400.00元/年。

7.2合同期限：三年，即2021年1月10日至2024年1月9日。

9.3试用期：半年，即2021年1月10日至2021年7月9日

9.4在服务内容和预算金额不变的情况下，合同可续签，续签期限最长不超过三年。

**十、其它要求**

10.1本项目采取固定总价方式，投标单位的报价中应包含本项目实施过程中发生的相关所有各种费用，包括但不限于人工费、劳保费、伙食费、着装费、管理费、保险、税费等等。

10.2校方免费提供对讲机、手电、巡逻自行车、警具等工具设备，保安员应爱护校方提供的工具设备，发生人为损坏需照价赔偿。

10.3校方免费提供保安员住宿，保安员应遵守学校相关住宿规定，保持宿舍干净整洁。

10.4本项目不允许分包、转包。

10.5付款方式：本项目按季度付款，每季度初十个工作日内支付本季度的保安服务费。